

Spett/le UFFICIO
TERRITORIALE DEL GOVERNO di
23100 SONDRIO

Al Signor SINDACO del
Comune di
23024 MADESIMO (SO)

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____, c.f. _____ residente a _____ in via
_____ n. _____ in qualità di Presidente dell'Associazione
_____ con sede in
_____ in _____ n. _____ con la
presente, ai sensi dell'art. 14 del D.P.R. 26 ottobre 2001, n. 430, "Regolamento
concernente la revisione organica della disciplina dei concorsi e delle operazioni a
premio, nonché delle manifestazioni di sorte locali, ai sensi dell'art. 19 comma 4, della
Legge 27 dicembre 1997, n. 449"

COMUNICO

- di effettuare una lotteria la cui vendita di biglietti è limitata al territorio della provincia
- che l'importo complessivo dei biglietti emessi, da blocchetti a matrice, non supera la somma di € 51.645,69 .
- che i biglietti sono contrassegnati da serie e numerazione progressive, così come previsto dal comma 2, lettera a) dell' art. 13 del D.P.R. 430/01.
- che la lotteria si terrà in occasione della _____ nel giorno
_____ presso _____ sito/a in via
_____ n. ____ a _____ .

DICHIARO

- che detta manifestazione è necessaria per far fronte alle esigenze finanziarie della associazione.
- che viene nominato quale responsabile della lotteria il sig. _____

Allego il regolamento della lotteria.

Data _____

Il Presidente

REGOLAMENTO DELLA LOTTERIA

Art. 14 comma 2 lettera a) D.P.R. 430/2001

La lotteria viene organizzata al fine di reperire fondi finalizzati _____

della associazione _____ promotrice della stessa lotteria.

I premi posti ad estrazione sono nell'ordine di importanza i seguenti:

Ordine di estrazione	Descrizione del premio

Vengono stampati / acquistati n. _____ biglietti a due matrici (madre e figlia) di serie n. _____ e dal n. _____ al n. _____.

Ogni singolo biglietto viene venduto ad € _____.

I premi vengono esposti presso _____ sita in via _____ n. _____ a _____.

I numeri vengono estratti il giorno _____ alle ore _____ durante lo svolgimento della manifestazione che si tiene presso _____ sita in via _____ n. _____ nel Comune di _____.

I vincitori dei premi estratti possono ritirare il premio la sera stessa dell'estrazione oppure entro giorni _____ dalla data di avvenuta estrazione presso la sede della associazione _____ sita in _____ via _____ n. _____ nei giorni _____ dalle ore _____ alle ore _____ o previo contatto telefonico allo _____ o cell. _____ direttamente al responsabile della lotteria sig. _____.

Scaduto il termine posto per il ritiro dei premi, gli stessi rimangono in proprietà alla Associazione che con verbale del C.d.A. deciderà se trattenerli per una prossima manifestazione o se in caso di premi a scadenza, donarli a qualche associazione no/profit.

li _____

Il Presidente

Al sig. Sindaco
del **Comune di**

Oggetto: Organizzazione di lotteria di beneficenza.

In allegato alla presente si trasmette copia della comunicazione di effettuazione della lotteria di data _____ prot. n. _____ trasmessa per competenza all'Ufficio Territoriale del Governo di Sondrio ed al Sindaco del Comune di Madesimo (SO) ai sensi del D.p.r., n. 430 del 26/10/2001.

Alla presente viene allegato il regolamento della lotteria.

Ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del d.p.r. 430/2001 si chiede la pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune della documentazione allegata riferita alla manifestazione in oggetto citata.

La comunicazione viene trasmessa in duplice copia con preghiera di ritornarne copia con il visto di avvenuta pubblicazione.

Distinti saluti

Madesimo, li _____

Il Presidente

Allegato : regolamento della lotteria.

Spett/le UFFICIO
TERRITORIALE DEL GOVERNO di
23100 SONDRIO

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____, c.f. _____ residente a _____ in via
_____ n. _____ in qualità di Presidente dell'Associazione
_____ con sede in _____
in _____ n. _____ con la presente trasmetto copia del verbale di avvenuta
effettuazione della estrazione della lotteria tenutasi in occasione della manifestazione
_____ che si è svolta a _____ in data _____ .

Li _____

Il Presidente

VERBALE DI ESTRAZIONE DELLA LOTTERIA

Relativa alla manifestazione denominata:

Il giorno _____ alle ore _____ presso _____
_____ sito/a in via _____ n. _____ a
_____ in presenza del responsabile della
Associazione _____,
sig. _____ e con la presenza dell'incaricato del Sindaco,
sig. _____ si procede alle seguenti operazioni preliminari:

1. Ritiro tutti i registri nonché i biglietti rimasti invenduti;
2. Verifica la corrispondenza della serie e della numerazione dei registri/biglietti che corrispondono a quelli indicate nella fattura d'acquisto - serie n. _____;
3. Vengono dichiarati nulli i biglietti non riconsegnati:

Il rappresentante della Associazione prima della estrazione della lotteria comunica :
di aver regolarmente effettuato il ritiro dei registri/biglietti rimasti invenduti e di avere
controllato la serie e la numerazione che risultano essere corrispondenti alle serie ed ai
numeri indicati nella/e fattura/e n. _____ del _____ rilasciata dalla
ditta _____

Alle ore _____ viene dato inizio alla estrazione dei numeri della lotteria.

I numeri estratti vengono abbinati ai seguenti premi partendo dall'ultimo premio in
palio e trascritti nella apposita scheda di estrazione che fa parte integrate del presente
verbale.

Le operazioni di estrazione si concludono alle ore _____ con la consegna diretta di
n. _____ premi in palio. Rimangono in custodia al responsabile della Associazione n. _____
premi estratti e non ritirati.

I premi vengono custoditi presso _____

_____ e possono essere ritirati entro
giorni _____ dalla data del presente verbale.

Si prende atto della avvenuta comunicazione inviata ai Comuni interessati alla
manifestazione avvenuta in data _____ le cui copie sono agli atti della
Associazione organizzatrice.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto dal Rappresentante della
Associazione e dall'Incaricato del Sindaco.

Una copia del presente viene inviato all'Ufficio Territoriale del Governo di Sondrio
e una copia viene consegnata all'incaricato del Sindaco.

Li _____

Scheda di estrazione e consegna premi

Numero estratto

Premio abbinato

Firma vincitore

Il Responsabile della Associazione

L'incaricato del Sindaco

Sig. _____

Sig. _____