

COMUNE DI MADESIMO

Provincia di Sondrio

RELAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE AL RENDICONTO DELL'ESERCIZIO 2001

VERIFICA DELL'ATTIVITA' AMMINISTRATIVA

La relazione al rendiconto della gestione è l'atto di verifica sui risultati della programmazione politico/finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 6 ("Al rendiconto è allegata una relazione illustrativa della giunta che esprime le valutazioni d'efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi e ai costi sostenuti") e dell'art. 231 del Testo unico sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ("Nella relazione prescritta dall'articolo 151, comma 6, l'organo esecutivo dell'ente esprime le valutazioni d'efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti. Evidenzia anche i criteri di valutazione del patrimonio e delle componenti economiche. Analizza, inoltre, gli scostamenti principali intervenuti rispetto alle previsioni, motivando le cause che li hanno determinati").

Appare, quindi, evidente che l'analisi che la Giunta è chiamata a compiere deve iniziare tenendo conto degli obiettivi indicati nel Bilancio di previsione e nella relazione previsionale e programmatica.

Il bilancio di previsione per l'esercizio 2001, corredato della relazione previsionale e programmatica e del bilancio pluriennale per il triennio 2001/2003, è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 16/3/2001, esecutiva, ai sensi di legge.

Successivamente all'approvazione sono state apportate al bilancio variazioni con i seguenti atti deliberativi:

ELENCO VARIAZIONI E PRELEVAMENTI DAL FONDO DI RISERVA

OD.	N.	DATA	DESCRIZIONE	Ratif/ Com.	Consigl.
C.C.	20	15.06.01	VARIAZIONI DI BILANCIO		
C.C.	35	10.07.01	VARIAZIONI DI BILANCIO		
G.M.	66	10.08.01	PRELIEVO FONDO DI RISERVA	39	06.09.01
G.M.	67	10.08.01	VARIAZIONE DI BILANCIO	40	06.09.01
G.M.	80	26.09.01	PRELIEVO FONDO DI RISERVA	61	29.11.01
G.M.	85	15.10.01	PRELIEVO FONDO DI RISERVA	61	29.11.01
G.M.	94	29.10.01	PRELIEVO FONDO DI RISERVA	61	29.11.01
C.C.	62	28.11.01	VARIAZIONI DI BILANCIO		
G.M.	116	24.12.01	PRELIEVO FONDO DI RISERVA	2	21.02.02

A) RISULTATO D'AMMINISTRAZIONE

L'esercizio finanziario si è chiuso con le seguenti risultanze complessive:

	GESTIONE		
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
F.DO INIZIALE CASSA AL 1/1/2000			657.201.193
RISCOSSIONI	3.676.522.791	3.711.055.989	7.387.578.780
PAGAMENTI	2.997.788.462	3.621.639.997	6.619.428.459
FONDO DI CASSA AL 31/12/1999			1.425.351.514
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			
RESIDUI ATTIVI	2.283.917.829	1.795.980.588	4.079.898.417
RESIDUI PASSIVI	3.294.533.590	1.874.687.746	5.169.221.336
DIFFERENZA			-1.089.322.919
	AVANZO (+) o DISAVANZO (-)		+336.028.595
	Fondi vincolati		
Risultato d'amministrazione	Fondi per finanziamento spese in conto capitale		
	Fondi d'ammortamento		
	Fondi non vincolati		336.028.595

**CHIARIMENTI IN MERITO ALLA DETERMINAZIONE DELL'AVANZO
D'AMMINISTRAZIONE**

Risultato d'amministrazione esercizio precedente non applicato al bilancio 2001	+	95.052.941
Maggiori o minori residui attivi accertati	-	79.839.930
Minori residui passivi accertati	+	5.049.625
Risultato della gestione dei residui	=	20.262.636
Maggiori o minori accertamenti di compet.	-	701.413.423
Minori impegni di competenza	+	1.017.179.382
Risultato d'amministrazione	+	336.028.595

La gestione finanziaria 2001 si è conclusa, come evidenziato nei prospetti avanti riportati, con una situazione d'avanzo d'amministrazione (fondo di cassa aumentato dai residui attivi -"crediti"- e diminuito dei residui passivi -"debiti"-) pari a lire 336.028.595.

Poiché i dati di bilancio preventivo (sia quelli iniziali sia quelli relativi alle previsioni definitive, come risultanti a seguito delle variazioni di bilancio apportate nel corso dell'anno) si chiudono in pareggio, l'avanzo di amministrazione deriva dalla somma algebrica degli scostamenti rispetto alle previsioni di bilancio (sia nella gestione competenza sia in quella residui).

A maggior chiarimento, si riporta di seguito l'analisi di tale dato, prendendo a riferimento le previsioni definitive di bilancio:

L'avanzo di amministrazione 2001 è determinato da:

- + 156.778.646 maggiori accertamenti rispetto alle entrate correnti di competenza previste definitivamente, di cui lire 115.145.391 per maggiori accertamenti ICI (82.027.059 per maggiori

accertamenti sul recupero evasione e 33.118.332 per maggiori accertamenti “ordinari”)

- - 49.786.670 saldo negativo fra i minori accertamenti rispetto alle previsioni entrate di competenza in conto capitale (tit. IV e V) e minori impegni di spesa in conto capitale (tit. II) e per rimborso prestiti (tit. III)
- + 208.773.983 Economie di Spesa di parte corrente (tit. I)
- - 79.839.930 Saldo negativo fra i maggiori accertamenti Residui attivi rispetto alle previsioni e minori accertamenti Residui attivi rispetto alle previsioni.
- + L. 5.049.625 Residui Passivi eliminati poiché insussistenti.
- + L. 95.052.941 Avanzo Amministrazione esercizio 2000 non applicato al bilancio 2001

TOTALE ALGEBRICO: AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

L. 336.028.595

L'avanzo di amministrazione nell'importo suddetto è pari al 6,10 del totale degli accertamenti di competenza 2001 ed è un segnale di corretta amministrazione; al riguardo si deve far rilevare che, a differenza del bilancio preventivo, non è possibile chiudere il consuntivo in pareggio; infatti, la vigente legislazione in materia di finanza degli Enti Locali pone dei vincoli molto rigidi all'assunzione di impegni di spesa (subordinati alla verifica di copertura finanziaria); poiché molte delle spese non sono esattamente preventivabili e non essendo ammessi i cosiddetti "sfondamenti" nelle previsioni dei singoli interventi di spesa, si creano inevitabilmente delle economie di spesa, tenuto anche conto dell'impossibilità sancita dalla legge di effettuare variazioni di bilancio, dopo il termine del 30 novembre.

B) PARAMETRI DI EQUILIBRIO FINANZIARIO

Dal 1993, il legislatore ha introdotto dei parametri obbiettivi, per definire quegli enti locali che si trovino in condizioni strutturalmente deficitarie, presentando dal conto consuntivo "gravi ed incontrovertibili condizioni di squilibrio"; gli enti che, a seguito di tale verifica, risultino in condizioni di squilibrio finanziario sono assimilati agli enti "dissestati", per quanto riguarda i controlli centrali previsti dalle vigenti norme sulle piante organiche, sulle assunzioni e sui tassi di copertura del costo dei servizi. La soggezione ai controlli centrali si applica nel caso in cui risultino eccedenti almeno la metà dei parametri fissati con il decreto ministeriale per il triennio 1999-2001 e comunque quello relativo al costo del personale.

Per questo Comune uno solo fra i parametri indicati dal ministero non è rispettato; in particolare dal conto consuntivo dell'esercizio 2001 non risultano condizioni di squilibrio, come risulta dal prospetto sotto riportato, ove si dimostra che non risulta eccedente il parametro relativo al costo del personale, ed è superato uno solo fra gli altri parametri fissati, che, anzi, sono, in generale, largamente superati:

1) Dal consuntivo 2001 non risulta un disavanzo di amministrazione, ma un avanzo di amministrazione di lire 324.352.805.

2) Il solo parametro non rispettato è quello del volume dei residui attivi di fine esercizio 2001, per la parte corrente, esclusi quelli relativi all'ICI ed ai trasferimenti erariali, che è risultato pari a lire 1.004.731.926 ed è pertanto pari al 22,20% delle entrate correnti (L. 4.524.918.646), risultando superiore al 21% di tali entrate (titoli I - II- III). Le ragioni del superamento di detto parametro consistono nella riscossione nell'esercizio successivo di gran parte delle entrate riscosse tramite ruoli.

3) Il volume dei residui passivi di fine esercizio 2001, per la parte corrente è risultato pari a lire 345.127.148 ed è pertanto pari al 11,10% delle spese correnti (L. 3.109.251.017), risultando inferiore al 27% di tali spese (titolo I).

4) Non esistono procedimenti di esecuzione forzata nei confronti dell'ente.

5) Non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio.

6) Il volume complessivo delle entrate proprie (titoli 1 e 3) nell'esercizio 2001 è risultato pari a lire 4.024.380.989 ed è pertanto pari al 88,90% delle entrate correnti (L. 4.524.918.646), risultando di gran lunga superiore al 27 per cento di tali entrate (titoli I - II- III).

7) Le spese per il personale a qualunque titolo in servizio (lire 656.587.430), sono pari al 21,12% del totale delle spese correnti (pari a lire 3.109.251.017) e, pertanto, non superano la quota del 48 per cento del totale delle spese correnti.

8) Le spese per interessi passivi sui mutui sono risultate nel 2001 pari a lire 295.367.918 e sono pertanto pari al 6,53% delle entrate correnti (L. 4.524.918.646), risultando inferiori al 12% di tali entrate (titoli I - II- III).

In particolare, si richiama l'attenzione sui dati, particolarmente significativi e positivi, di cui ai punti 1 (avanzo di amministrazione), 6 (volume delle entrate proprie), 7 (incidenza delle spese per il personale), 8 (incidenza delle spese per interessi passivi)

Tutti i dati suddetti vedono per il Comune di Madesimo dei parametri di molto migliori rispetto alle "soglie di rischio" indicate dal ministero.

Da evidenziare, inoltre, che:

1)- con deliberazione di C.C. n. 56 del 28/09/2001, è stato assunto, in conformità all'art. 193 del Decreto Legislativo n. 267/2000, provvedimento di verifica dell'equilibrio del bilancio;

2)- con deliberazione di C.C. n. 35 del 10/7/2001 veniva applicato l'avanzo d'amministrazione, per complessive lire 305.057.125, per spese d'investimento, nel modo indicato nell'**allegato 1 Elenco spese d'investimento e relative risorse**.

C) PREVISIONI DI ENTRATA CORRENTE

Ai fini che qui rilevano occorre osservare che sul fronte delle entrate correnti sono state rispettate in maniera quasi esatta le previsioni definitive con gli accertamenti.

Infatti le previsioni definitive dei primi tre titoli delle entrate ammontano a £. 4.197.520.000 mentre gli accertamenti ammontano a £. 4.279.396.814 (percentuale di definizione 105,9%); di tali entrate sono state riscosse lire 2.841.830.455 (percentuale di realizzazione del 66,40%).

Per maggiori dettagli, si rimanda all'allegato 2) RIEPILOGO IMPORTI BILANCIO ENTRATE PER CATEGORIA, ove sono riportate anche le percentuali di definizione degli accertamenti rispetto alle previsioni definitive e delle riscossioni, rispetto agli accertamenti.

C1) ENTRATE TRIBUTARIE

Gli accertamenti per entrate tributarie sono risultati pari a lire 2.962.201.366 (nel 1998 lire 2.478.375.189, nel 1999 lire 2.707.724.181, nel 2000 lire 3.044.188.833).

La diminuzione delle entrate tributarie rispetto al 2000 è dovuta al fatto che, dal 2001, al Comune non affluiscono più, come entrate tributarie, i proventi sostitutivi dell'IRAP e delle tasse di concessione comunali, che sono stati ricompresi fra i contributi ordinari dello Stato e che, nel 2000, avevano dato un gettito di lire 116.018.616.

Il gettito ICI nel 2001, al netto delle entrate per recupero dell'evasione fiscale è risultato pari a lire 2.308.218.332 (+2,89% rispetto al 2000).

Anche nel 2001 è proseguita con successo l'attività di recupero dell'evasione fiscale per quanto riguarda l'ICI, che ha portato ad un gettito (imposte arretrate, sanzioni e interessi) accertato in bilancio di lire 127.567.059. Tale risultato (riferito alle liquidazioni per gli anni 1994-1995-1996-1997-1998 ed all'accertamento per gli anni 1995-1996-1997) appare positivo, ferma restando la necessità di proseguire l'attività per quanto riguarda la liquidazione per gli anni successivi: ultimazione 1997-1998-1999-2000,

accertamento in rettifica anni 1998-1999-2000, accertamento d'ufficio anni 1997-1998-1999-2000.

Della somma suddetta sono state riscosse nel 2001 lire 57.654.410 e nei primi mesi del 2002 € 36.106,87, pari a lire 69.912.649 per complessive lire 127.567.059, pari all'accertamento 2001. Altre somme stanno affluendo in questo periodo e sono introitate nel bilancio 2002.

Nel triennio 1999- 2000- 2001 il gettito accertato per imposta ICI arretrata, sanzioni ed interessi è risultato pari a lire 430.082.399.

Nel 2001 sono state mantenute le pre-vigenti tariffe per quanto riguarda l'ICI e tutte le altre entrate comunali (oltre a quelle tributarie - TOSAP, Tassa smaltimento rifiuti - anche quelle extratributarie - canone per la fornitura dell'acqua potabile, Fognatura e depurazione).

Si veda l'allegato 3 - prospetto riepilogativo del servizio nettezza urbana, nel quale si dimostra la copertura dei costi sostenuti per tale servizio con il gettito della Tassa.

C2) ENTRATE PER TRASFERIMENTI

Gli accertamenti per entrate per trasferimenti dallo Stato, dalla Regione e da altri enti del settore pubblico sono risultati pari a lire 500.537.657 (nel 1998 lire 379.820.470, nel 1999 lire 367.274.981, nel 2000 lire 405.349.419).

L'incremento dei trasferimenti è in realtà fittizio, in quanto dalla cifra sopra riportata andrebbero detratti i proventi sostitutivi dell'IRAP e delle tasse di concessione comunali, che, come sopra accennato, sono stati ricompresi fra i contributi ordinari dello Stato e che, nel 2000, avevano dato un gettito di lire 116.018.616

C3) ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

Gli accertamenti per le entrate extratributarie sono risultati pari a lire 1.062.179.623 (nel 1998 lire 784.935.283, nel 1999 lire 1.120.624.518, nel 2000 lire 832.498.562).

Per quanto riguarda i proventi del servizio idrico (acquedotto e fognatura-depurazione), che costituiscono le più rilevanti entrate extratributarie, si vedano gli allegati prospetti riepilogativi 4 e 5, nei quali si dimostra la copertura dei costi sostenuti per tali servizi con il gettito dei canoni.

Gli accertamenti per proventi delle sanzioni amministrative sono risultati pari a lire 53.833.771 (nel 2000 lire 47.450.670); il 50% di tali proventi è stato destinato per le finalità previste dalla legge, come segue:

- a) per spese correnti (quota oneri previdenziali e assistenziali polizia municipale) lire 5.916.886
- b) vincolate per interventi a tutela della sicurezza stradale lire 4.000.000
- c) vincolate per acquisto attrezzature polizia stradale lire 17.000.000

D) ENTRATE IN CONTO CAPITALE (TRASFERIMENTI CAPITALI E MUTUI)

Il Comune non ha contratto, nel 2001, nuovi mutui.

Il totale dell'indebitamento dell'Ente è pari, al 1/1/2001 a lire 5.457.449.647, con un onere annuo per interessi (nel 2001) di lire 295.367.918 e per rimborso di capitale di lire 289.601.891. A fine 2001, l'indebitamento è pertanto pari a lire 5.167.847.756. Per il dettaglio dei singoli mutui si rimanda all'allegato 6 (Elenco dei mutui in ammortamento).

Per quanto riguarda, invece le entrate per trasferimenti di capitali, si rimanda all'allegato 1 Elenco spese d'investimento e relative risorse, nel quale, alla voce c1) è riportata la destinazione di spesa dei trasferimenti di capitali da privati, alla voce c2) quella dei proventi delle concessioni edilizie, alla voce d) quella dei trasferimenti in conto capitale da Enti pubblici.

E) SPESE CORRENTI

Per ciò che concerne le spese per i servizi, in rapporto alle entrate a ciò vincolate, si rimanda ai prospetti riepilogativi allegati 3) nettezza urbana 4) acquedotto 5) fognatura – depurazione – collettamento.

Per quanto riguarda il complesso delle spese di parte corrente, va rilevato che anche nel 2001 l'amministrazione comunale ha proseguito lo sforzo teso a migliorare ed estendere l'ambito dei servizi erogati alla cittadinanza, popolazione residente e turisti che frequentano la località. Oltre alle spese indirizzate in senso stretto alla promozione turistica, gran parte delle attività e dei servizi erogati dal Comune sono decisamente influenzati dalla caratterizzazione turistica della località (servizio di vigilanza urbana, servizio idrico, fognatura e depuratore, nettezza urbana, centri sportivi, viabilità ed illuminazione pubblica).

Anche nei servizi più direttamente indirizzati alla popolazione residente, si è teso ad ottimizzare i risultati conseguibili con le risorse disponibili: in particolare si cita il settore dell'istruzione e cultura, dove, oltre ad una costante attenzione alle esigenze di manutenzione degli edifici scolastici, è notevole lo sforzo del Comune nel settore dell'Assistenza scolastica, finalizzata a dotare le scuole dei necessari sussidi didattici, ad assicurare ai ragazzi attività parascolastiche, di particolare interesse date le caratteristiche di alta montagna proprie di questo Comune, (corsi di sci, di pattinaggio, di musica); complessivamente si sono impegnate, per la sola assistenza scolastica, lire 69.219.017 (oltre a lire 46.388.511 per il mantenimento ed il funzionamento della Scuola materna e a lire 32.998.464 per la scuola elementare).

Il risultato dell'azione amministrativa, nel campo scolastico, appare soddisfacente. Altrettanto dicasi per i seguenti altri interventi:

- l'attività d'assistenza e beneficenza ed in particolare la prosecuzione del servizio d'assistenza domiciliare agli anziani per i quali si consuntiva una spesa di Lire 12.056.760.
- i seguenti interventi nel campo turistico:
 - a) Manifestazioni ed altri interventi nel campo turistico, inserzioni e dépliant pubblicitari L. 109.675.555;
 - b) Contributi e trasferimenti per interventi di promozione turistica L. 168.453.350;
- il concorso spese per gli interventi d'interesse comprensoriale gestiti dalla Comunità Montana (biblioteca, museo, archivi comunali, servizio assistenza domiciliare, piscina ecc.) per i quali è stata impegnata una spesa di Lire 28.936.800.
- la spesa per l'apertura e la pulizia della Biblioteca succursale di Madesimo impegnata in Lire 13.623.671.

Per quanto riguarda i contributi erogati si rimanda all'apposito albo allegato 7 alla presente relazione.

E1) SERVIZI AFFIDATI IN CONCESSIONE A PRIVATI

Questo Comune per le sue caratteristiche demografiche e socioeconomiche deve fare largamente ricorso all'affidamento dei servizi in concessione, per le ragioni già esposte nelle precedenti relazioni.

I dati consuntivi per i servizi di maggiore rilievo economico sono i seguenti:

SETTORE: AMMINISTRAZIONE GENERALE

A) Servizio: **pulizia dei locali (municipio, bagni pubblici, centro polifunzionale per il turismo, altri edifici).**

Tipologia: si tratta di servizio di pulizia con orari prestabiliti, con possibilità di prestazioni straordinarie; il servizio riguarda anche i seguenti altri settori: TURISMO, CULTURA; trattandosi di un'unica concessione i

diversi settori sono qui riepilogati unitariamente;

Modalità d'aggiudicazione: asta pubblica - APPALTATORE: ACQUISTAPACE ELIDE Scadenza dell'affidamento in corso: 30/6/2004.

SPESA SOSTENUTA ANNO 2001: L. 18.690.000.

B) Servizio: servizio mensa dipendenti comunali.

Tipologia: la prestazione richiesta è di un pasto giornaliero a mezzogiorno, articolato in primo piatto, secondo piatto e contorno, un quarto di vino sfuso o acqua minerale;

Modalità d'aggiudicazione: asta pubblica (contratto rinnovato) - Scadenza dell'affidamento in corso: 06/10/2003; APPALTATORE: BEL SIT DI A. CLERICI E C. S.N.C. - PIANAZZO

SPESA SOSTENUTA ANNO 2001: L. 27.841.500 (di cui lire 9.263.600 introitate dal personale dipendente).

C) Servizio: telefonia mobile e fissa

Il Comune di Madesimo ha aderito alla convenzione per gli acquisti in rete (Ministero dell'Economia e delle Finanze – Consip s.p.a.).

In particolare, fra le iniziative attive, si è proceduto a convenzionarsi per il servizio di telefonia fissa, telefonia mobile, cancelleria, noleggio fotocopiatrici (non ancora attuato, essendo al momento esaurite le disponibilità presso il "magazzino").

Per quanto riguarda la telefonia fissa, si riporta il prospetto dei costi sostenuti nel 2000 (prima della convenzione) e nel 2001.

Centro di costo	2000 (in lire)	2001 (in lire)
Uffici comunali (compresi Internet e biblioteca)	8.471.000	7.918.000
Ricerca dati motorizzazione civile	231.000	230.000
Scuola materna	561.000	514.000
Scuola elementare	561.000	572.000
Totale dati raffrontabili	9.824.000	9.234.000
Telefoni su strada per Montespluga	826.000	0
Centro turistico (nuova attivazione)		2.614.000
Totale generale	10.650.000	11.848.000

Come si noterà, per quanto riguarda i dati raffrontabili, in quanto presenti in egual misura sia nel 2000 sia nel 2001, si è conseguita una riduzione di costi del 6,00%. In realtà, la riduzione effettiva è maggiore, se si considera il crescente uso di internet negli uffici e nella biblioteca (di nuova istituzione).

Per quanto riguarda, invece, la **telefonia mobile**, nel 2001 il Comune ha ordinato la fornitura del seguente materiale:

- n. 7 cellulari Nokia 6210 + Utenze SIM
- n. 1 Utenza SIM

Le condizioni di utilizzo di tale materiale, per il periodo di due anni, sono così sotto riassunte:

- Canone per tutti i servizi, noleggio e manutenzione del cellulare:
- 12.000 annuo (Euro 6,197) + Iva * n. 7 cellulari = lire 84.000 (Euro 43,379) + Iva
- 1.000 mensile (Euro 0,516) * + Iva n. 7 cellulari = lire 7.000 (Euro 3,612) + Iva.
- Costo del traffico: verso rete fissa= lire 1 al secondo + Iva
 - Verso rete mobile= lire 2 al secondo + Iva

Le condizioni di utilizzo da parte dei dipendenti cui è stato assegnato il cellulare sono le seguenti:

- a) il comune fornisce alla Wind n. 20 numeri telefonici di pubblico interesse; le chiamate a tali numeri, così come quelle fra i cellulari in dotazione, saranno fatturate al Comune;

le chiamate eseguite a titolo personale a numeri non compresi nell'elenco di cui al punto a) saranno fatturate separatamente, con il sistema del "dual billing" agli assegnatari dei cellulari, che provvederanno in proprio al pagamento di tale spesa.

SETTORE: ISTRUZIONE PUBBLICA

D) Servizio: **Gestione servizio refezione scuola materna.**

Tipologia: si tratta di servizio svolto presso l'istituto scolastico suddetto, di preparazione pasti, in collaborazione con il Comitato dei genitori che provvede all'acquisto dei generi alimentari ed alla gestione economica del servizio refezione; il servizio è affidato ad una Cooperativa specializzata nel ramo;

Il servizio è stato affidato, con il metodo della trattativa privata (ai sensi dell'art.5 della legge 8 novembre 1991, n. 381 "Disciplina delle cooperative sociali" che prevede la possibilità per gli enti pubblici di stipulare, anche in deroga alla disciplina in materia di contratti della pubblica amministrazione, convenzioni con le cooperative che svolgono le attività di cui al comma 1 dell'art. 1 lettera b) della legge -finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate- per la fornitura di beni e servizi diversi da quelli socio-sanitari e educativi) alla Società Cooperativa di solidarietà a.r.l. "La Quercia" di Chiavenna, per gli anni scolastici 1997/98, 98/99 99/2000, 2000/01 e 2001/02; nel 2001 è stata sostenuta la spesa di lire 25.349.808.

Scadenza dell'affidamento in corso: FINE ANNO SCOLASTICO 2001/2002.

E) **Trasporti scolastici:**

E1) Servizio: **Trasporti speciali con concessionaria servizio di trasporto pubblico.**

Tipologia: si tratta di servizio cui si fa ricorso per il trasporto degli alunni che frequentano la Scuola media di Campodolcino e le scuole superiori di Chiavenna e che consiste in servizi speciali di trasporto, per raggiungere la frazione Pianazzo, altrimenti non servita dalla linea Chiavenna – Madesimo.

Inoltre per gli alunni della scuola dell'obbligo il Comune di Madesimo sostiene il costo per gli abbonamenti degli alunni e degli studenti.

Modalità di aggiudicazione: trattativa privata; APPALTATORE S.T.P.S S.p.A. - SONDRIO

Scadenza dell'affidamento in corso: 30/06/2002;

SPESA SOSTENUTA ANNO 2001: L. 17.337.003 (oltre a lire 5.000.000 per trasporti per i corsi di nuoto).

E2) Servizio: **Trasporti alunni da Pianazzo ed Isola alle Scuole di Madesimo.**

Tipologia: Visto il ridotto numero degli alunni da trasportare (e il conseguente alto costo "pro-capite" del servizio) si effettua, quando possibile, il servizio con l'automezzo comunale da parte dei vigili urbani; al fine di contemperare lo svolgimento del servizio con le altre esigenze del servizio di polizia municipale, il servizio è effettuato in parte con le modalità sopra indicate ed in parte è affidato a trattativa privata, in economia ad impresa autorizzata (noleggio pubblico con conducente), con corse giornaliere, in relazione alle esigenze di anno in anno accertate.

Modalità di aggiudicazione: trattativa privata; Scadenza dell'affidamento in corso: 30/06/2002;

APPALTATORE: GIANNINI ANTONIO - MADESIMO -

SPESA SOSTENUTA ANNO 2001: L. 22.777.203.

SETTORE CULTURA

F) Servizio: **Apertura Biblioteca succursale.**

Tipologia: Oggetto della convenzione è l'affidamento da parte del Comune di Madesimo del servizio di apertura al pubblico, di informazione e prestito nella biblioteca e dell'organizzazione delle attività di animazione socioculturali programmate dalle locali Commissioni di Gestione.

Modalità di aggiudicazione: trattativa privata; Scadenza dell'affidamento in corso: 15/01/2002;

APPALTATORE: COOPERATIVA SOCIALE LA QUERCIA - CHIAVENNA - SPESA SOSTENUTA ANNO 2001: L. 11.823.671.

SETTORE SPORTIVO E RICREATIVO

G) Servizio: **Affidamento in gestione centro sportivo polifunzionale di proprietà comunale.**

Tipologia: il Comune affida a terzi (Associazioni sportive o privati) la gestione degli impianti sportivi comunali; gli introiti di tali impianti sono devoluti al concessionario, che provvede alla manutenzione ordinaria ed alla custodia e gestione degli impianti; sono affidati in gestione i seguenti impianti:

zona sportiva (due campi tennis e calcetto sopra l'area adibita d'inverno a campo di pattinaggio), durante la stagione invernale campo di pattinaggio, palestra, con annesso bar e centro fitness.

Modalità di aggiudicazione: asta pubblica - Scadenza dell'affidamento in corso: 30/06/2003 anticipato al 31/1/2002); APPALTATORE: BISA S.n.c. di Scaramellini Alessandra e Bianchi Aldo - MADESIMO (aumento del 1501,00% sul prezzo a base d'asta e conseguentemente per il canone di affitto annuo a favore del comune di Lire 8.005.000, rivalutabile).

ENTRATA ACCERTATA ANNO 2001 (gettito a favore dell'ente): Lire 8.626.315 (risorsa 3020861);

H) Servizio: **Affidamento in gestione campo sportivo di Pianazzo (tennis e calcio a cinque).**

Tipologia: Si è provveduto all'affidamento, a titolo provvisorio, della gestione del campo sportivo di Pianazzo, con il sistema della trattativa privata diretta con il sig. Beniamino Sandalini, gestore del Bar-Ristorante La Bicocca sito a Pianazzo, per le seguenti ragioni:

- a) l'ultimazione dei lavori nel corso della stagione turistica estiva rende opportuno procedere all'affidamento della gestione a titolo provvisorio, sia per consentire l'utilizzo immediato del campo, sia per sperimentare, in vista dei prossimi anni, le regole di gestione del servizio, che l'amministrazione intende esercitare rivolgendo particolare attenzione ai giovani ed ai residenti;
- b) il campo non è servito da biglietteria o altre strutture di supporto; per tale ragione, è indispensabile affidare il servizio ad un esercizio pubblico aperto nella frazione, onde consentire lo svolgimento del servizio prenotazioni;
- c) per le ragioni di cui al punto b) si sono interpellati informalmente i gestori degli esercizi pubblici aperti a Pianazzo e, fra questi, solo il sig. Beniamino Sandalini si è dichiarato disponibile a effettuare il servizio;
- d) le particolari agevolazioni tariffarie previste a favore dei giovani e dei residenti ed il carattere provvisorio dell'affidamento della gestione rendono opportuno prevedere l'affidamento del servizio senza corrispettivo a favore del Comune, restando a carico del gestore i soli oneri per il rimborso dell'energia elettrica (consumo e non impegnativa), oltre all'adempimento di tutti gli oneri postigli a carico dal Capitolato;

I) Servizio: **Affidamento servizio battitura e gestione pista per lo sci da fondo**

Tipologia: oggetto della convenzione è l'affidamento da parte del Comune del servizio sopra indicato (e delle prestazioni supplementari connesse alla pista di Montespluga).

Modalità di aggiudicazione: Asta pubblica - APPALTATORE: Team Extreme Team S.r.l. scadenza dell'affidamento in corso: 30/11/2002.

SPESA SOSTENUTA ANNO 2001 (comprese prestazioni extracontrattuali): L. 34.209.000.

SETTORE: VIABILITA' E TRASPORTI PUBBLICI

L) SGOMBERO NEVE VIE E PIAZZE COMUNALI

L1) Servizio: **Sgombero neve dalle vie e piazze comunali frazioni Pianazzo e Madesimo**

Tipologia: si tratta di servizio con pronto intervento da svolgersi ogni qual volta se ne presenta la necessità; le modalità tecniche del servizio sono determinate dal Capitolato approvato con atti G.M. n. 107 e 146/1999;

Modalità di aggiudicazione: trattativa privata (contratto rinnovato); Scadenza dell'affidamento in corso: 30/11/2003; APPALTATORE: GIANERA GIACOMO - MADESIMO - SPESA SOSTENUTA ANNO 2001 (comprese prestazioni extracontrattuali): L. 327.140.000.

L2) Servizio: **Sgombero neve dalle vie e piazze comunali frazione Isola**

Tipologia: si tratta di servizio con pronto intervento da svolgersi ogni qual volta se ne presenta la necessità;

le modalità tecniche del servizio sono determinate dal Capitolato approvato con atto C.C. n. 56/1991;
 Modalità di aggiudicazione: asta pubblica (contratto rinnovato)- Scadenza dell'affidamento in corso: 15/05/2002; APPALTATORE: F.LLI GUANELLA S.N.C. CAMPODOLCINO - SPESA SOSTENUTA ANNO 2001 (comprese prestazioni extracontrattuali): L. 25.570.000.

L3) Servizio: Sgombero neve dalle vie e piazze comunali frazione Montespluga.

Tipologia: si tratta di servizio con pronto intervento da svolgersi ogni qual volta se ne presenta la necessità;
 le modalità tecniche del servizio sono determinate dal Capitolato approvato con atto C.C. n. 56/1991;
 Modalità di aggiudicazione: trattativa privata - Scadenza dell'affidamento in corso: 31/12/2001;
 APPALTATORE: GHELFI GUGLIELMO CAMPODOLCINO - SPESA SOSTENUTA ANNO 2001 (comprese prestazioni extracontrattuali): L. 15.636.000.

L4) Servizio: Sgombero neve e battitura passeggiate e marciapiedi

Tipologia: si tratta di servizio con pronto intervento da svolgersi ogni qual volta se ne presenta la necessità;
 le modalità tecniche del servizio sono determinate dal Capitolato approvato con atto G.M. n. 107/2000;
 Modalità di aggiudicazione: trattativa privata - Scadenza dell'affidamento in corso: fine stagione invernale 2001-2002 - APPALTATORI: Team Extreme Team S.r.l., Deghi Giovanni, Termoidraulica Bianchi G. S.n.c. - SPESA COMPLESSIVA SOSTENUTA ANNO 2001: L. 26.874.000.

M) Servizio: parcheggi custoditi

Servizio: gestione dei parcheggi con custodia dei veicoli piazzali comunali (presso le scuole elementari e dietro la Chiesa);

Tipologia: il Comune affida in concessione a privato tali aree per la stagione invernale; le modalità tecniche del servizio sono determinate dall'atto C.C. n. 64/1991;
 Modalità di aggiudicazione: Asta pubblica - Scadenza dell'affidamento in corso: stagione invernale 2001/2002 - APPALTATORE: GIANNINI ANTONIO - MADESIMO - canone a favore del comune L. 12.001.200

N) Servizio: pubblica illuminazione

Tipologia: il servizio sopra indicato è affidato all'ENEL – Sole S.p.A. proprietaria degli impianti.

Scadenza dell'affidamento in corso: **a tempo indeterminato.**

Consuntivo economico finanziario: importo annuo 2001 Lire 48.594.241 (intervento 1080203).

A tale riguardo, si ritiene utile riportare un prospetto relativo alle spese sostenute, nel 2001, per forniture di energia elettrica nei diversi centri di costo:

N.	INTERVENTO	CAUSALE / DESTINAZIONE	CREDITORE	IMPORTO
1	1010203	Energia elettrica Municipio	ENEL S.p.A.	L. 2.597.330
2	1010503	Energia elettrica centro turistico, parti comuni case popolari, magazzino, campo tennis Pianazzo, maneggio, edifici vari	ENEL S.p.A.	L. 21.077.836
3	1040103	Scuola Materna	ENEL S.p.A.	L. 1.825.044
4	1040203	Scuola Elementare	ENEL S.p.A.	L. 2.810.562
5	1080203	Illuminazione pubblica	ENEL S.p.A.	L. 28.402.067
6	1080203	Illuminazione pubblica	SO.L.E. S.p.a.	L. 20.192.174
6	1090403	Pompe fognature	ENEL S.p.A.	L. 10.524.453
7	1090403	Depuratori	ENEL S.p.A.	L. 49.434.996
8	1100503	Cimiteri	ENEL S.p.A.	L. 96.847
		TOTALE		L.136.961.309

O) Servizio: Trasporti pubblici con concessionaria servizio di trasporto pubblico.

Tipologia: nei periodi di chiusura delle scuole (e nei giorni festivi) si rende necessario organizzare lo stesso servizio di cui al punto F1): infatti, poiché tutte le corse di linea, a partire dall'anno 1999, sono state spostate sul tragitto Madesimo-Isola-Campodolcino, è opportuno proseguire i servizi speciali anche per la stagione estiva (per l'utenza non scolastica), per non penalizzare la frazione di Pianazzo.

Consuntivo economico finanziario: importo annuo 2001- Lire 4.950.000 (intervento 1080303);

Scadenza dell'affidamento in corso: 30/06/2002.

SETTORE: GESTIONE DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

P) Servizio: **assistenza idraulica ed elettrica al funzionamento del depuratore comunale .**

Tipologia: si tratta di servizio di gestione tecnica ed operativa dell'impianto di depurazione di Madesimo, comprendente tutti gli interventi di manutenzione ordinaria, nonché a richiesta interventi di manutenzione straordinaria.

Le modalità tecniche del servizio sono determinate dal Capitolato approvato con atto G.M. n. 278/1996.

Modalità di aggiudicazione: ASTA PUBBLICA (contratto rinnovato); Scadenza dell'affidamento in corso: 30/11/2003;

APPALTATORE: SACCECAV DEPURAZIONI SACEDE S.p.A. - MILANO - SPESA SOSTENUTA ANNO 2001: L. 27.720.000 (intervento 1090403);

Q) Servizio: **raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani**

Tipologia: si tratta di servizio articolato come segue:

- 1- servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani;
- 2- servizio per la raccolta differenziata del vetro;
- 3- servizio per la raccolta differenziata di carta e cartone;
- 4- servizio per la raccolta differenziata di contenitori in plastica per liquidi;
- 5- servizio per la raccolta differenziata dei rifiuti urbani ingombranti;

le modalità tecniche e la periodicità del servizio sono determinate dal Capitolato approvato con atto C.C. n. 54/1992, modificato con delibera C.C. n. 3/1993, con delibera C.C. N. 49/1993, con delibera n. 25/1994 e con delibera n. 42/1994.

Modalità di aggiudicazione: trattativa privata, a seguito di licitazione deserta (contratto rinnovato) Scadenza dell'affidamento in corso: 31/12/2004; APPALTATORE: COOPERATIVA ECOTRA SOC. COOP A R.L. - SONDRIO -

CONSUNTIVO DI SPESA E VALUTAZIONE DI EFFICACIA:

La spesa complessiva del servizio è risultata pari a lire 208.059.500 per il canone di gestione del servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti, oltre a lire 4.391.750 per il servizio di lavaggio e disinfezione cassonetti, ed a lire 13.975.200 per pulizia strade (servizio affidato alla Ditta Panatti & Maranta s.r.l.).

Sono inoltre state spese lire 216.637.269, per i costi di smaltimento (servizio gestito dalla SECAM S.p.A.).

Si ritiene utile riportare il seguente prospetto, relativo alle quantità di rifiuti smaltite ed ai costi relativi (per lo smaltimento):

Tipologia rifiuti	Tariffa in lire	Quantitativo 2001	Totale
Rsu e assimilati	207/Kg+ Iva = 227,7	Kg 658.570	149.956.389
Mutuo			1.505.086
Ingombranti	240/kg + Iva = 264	Kg 65.610	17.321.040
Trattamento area Prata	30/kg+Iva = 33	Kg. 804.071	26.534.343
Pile esaurite	3.000/kg+Iva= 3.600	Kg 162	583.200
Farmaci scaduti	2.900/kg +Iva = 3.485	Kg 58	202.130
Pneumatici esauriti	185/kg +Iva= 203,5	Kg. 1.170	238.095
Carta	0	Kg. 73.870	0
Plastica	0	Kg. 4.950	0
Vetro	0	Kg. 117.240	0
Frigoriferi	47.000 al pezzo+ Iva = 56.400	16 pezzi	902.400
Televisori	25.000 al pezzo + Iva= 30.000	3 pezzi	90.000
Indennizzo			19.304.736
Comune di Teglio			
TOTALI			216.637.269

La raccolta dei rifiuti è ovviamente influenzata dai movimenti turistici nel territorio: il mese nel quale si raccolgono più rifiuti (urbani) è quello di agosto con 122,64 tonnellate (media mensile 54,88 tonnellate; sopra la media sono anche le raccolte dei mesi di gennaio (93,43 t), febbraio (63,97 t), marzo (62,97 t), luglio (74,2 t). Sotto la media sono, invece, i mesi di dicembre (50,99 t), aprile (38,62 t), maggio (31,55 t), giugno (32,38 t), settembre (30,5 t), ottobre (29,12 t), novembre (28,45 t).

SETTORE: SOCIO-ASSISTENZIALE

R) Servizio: assistenza domiciliare agli anziani ed handicappati

Tipologia: il servizio è svolto al domicilio di anziani, soggetti a rischio di emarginazione, al fine di consentirne la permanenza nel normale ambiente di vita e ridurre le esigenze di ricorso a strutture residenziali; il servizio è affidato ad una Cooperativa specializzata nel ramo; le modalità tecniche sono determinate dalla Convenzione approvata con atto C.C. n. 85/1994;

Modalità di aggiudicazione: trattativa privata; Scadenza dell'affidamento in corso: 28/02/2003; APPALTATORE: L'ARCA COOPERATIVA SOCIALE A.R.L. - CHIAVENNA - SPESA SOSTENUTA ANNO 2001: L. 12.756.060 (di cui accertate quale quota di recupero a carico degli utenti lire 3.482.164)

E2) SERVIZI GESTITI DAL PERSONALE DIPENDENTE.

La Pianta Organica vigente al 31/12/2000, come rideterminata con il Regolamento per gli uffici ed i servizi, approvato con atto G.M. n. 67 del 16/3/1998, come modificato con la deliberazione della giunta municipale n. 123 del 30/10/2000, prevede n. 11 posti (di cui 2 vacanti), suddivisi in varie qualifiche e profili professionali.

Al 31/12/2001 erano in servizio n. 10 dipendenti (compreso il Segretario), che rapportati ai 580 cittadini residenti, darebbero un rapporto abitante/residente di 1/58 (a fronte del rapporto 1/95 previsto per il triennio 1994-1997 quale rapporto medio nazionale dipendenti-popolazione dall'art. 119 del D.Lgs. 25 febbraio 1995, n. 77). In realtà tale dato deve essere ponderato, tenendo conto dei servizi che

devono essere erogati anche ai turisti, che nella stagione invernale ed estiva, raggiungono le 15.000 unità.

Si ritiene pertanto più significativo il dato dell'incidenza finanziaria delle spese per il personale, che risulta di gran lunga inferiore ai dati medi fissati in campo nazionale.

Per quanto riguarda il giudizio sull'efficienza, va fatto rilevare, che i cittadini, nei questionari compilati nel corso del 2001 hanno complessivamente manifestato un giudizio positivo: infatti, la media dei giudizi espressi sui diversi servizi dà i seguenti risultati percentuali:

“ottimo” 46,98%

“discreto” 37,18%

“scadente” 15,84%.

Si riportano, di seguito, gli obiettivi che erano stati fissati dalla Giunta per l'anno 2001, con le valutazioni al riguardo formulate dal nucleo di valutazione:

Progetto finalizzato 1): U.R.P. - il Comune al servizio del cittadino

AREE INTERESSATE: Area amministrativa con coinvolgimento di tutte le aree

Nel corso dell'anno tutti gli uffici dovranno gradualmente porre a disposizione dell'U.R.P., tramite il server della rete informatica comunale, tutte le informazioni utili ai cittadini per i servizi comunali, con la predisposizione di modelli standardizzati di pratiche e di richieste di documenti, in relazione ai provvedimenti di competenza del comune, così da rendere d'effettiva utilità, per la generalità dei cittadini, tale ufficio. In prospettiva finale, si pone l'obiettivo di mettere tali dati, costantemente aggiornati, a disposizione degli utenti d'Internet, con la creazione di un apposito sito (**OBIETTIVO PARZIALMENTE REALIZZATO, IN FASE DI ULTIMAZIONE**).

Progetto finalizzato 2): Miglioramento della funzionalità della “macchina comunale” Razionalizzazione dei servizi e delle forniture - contenimento dei costi – equità fiscale

AREE INTERESSATE: Coinvolte tutte le aree

Il Comune di Madesimo intende attuare, nel prossimo biennio, una verifica delle principali forniture e servizi affidati all'esterno e gestiti in proprio, al fine di verificare la possibilità di migliorarne il funzionamento, sulla base dei seguenti criteri:

- a) efficacia dell'azione: (essere in grado di dare servizi utili sul piano tecnico, conformi alle attese di chi riceve i servizi, opportune sul piano dei criteri di priorità tra differenti bisogni);
- b) efficienza nell'impiego delle risorse (utilizzare le risorse in modo da dare maggiori livelli a parità di risorse disponibili);
- c) economicità della gestione (mantenere e migliorare l'equilibrio tra servizi da erogare e risorse a disposizione, che permanga nel lungo periodo, che garantisca autonomia di decisioni e un'accettabile distribuzione tra utilità di chi riceve i servizi e sacrifici di chi mette a disposizione le risorse).

Per perseguire ed ottenere l'efficacia è necessario conoscere le caratteristiche della popolazione, del territorio, delle comunità di riferimento, interpretare i bisogni e rilevare la domanda di interventi rivolta al Comune.

A tal fine nel 2001 si attiva un intervento di coinvolgimento della popolazione, tramite la distribuzione di questionari (**REALIZZATO**) e la successiva elaborazione dei dati negli stessi contenuti (**REALIZZATO**), nonché un'azione di verifica puntuale del territorio, con particolare riferimento alle opere ed ai manufatti comunali (**IN CORSO DI REALIZZAZIONE**); tali dati consentiranno, per l'anno successivo, una verifica della situazione e una programmazione degli interventi necessari a migliorare l'efficacia della “macchina comunale”.

Per perseguire ed ottenere l'efficienza è necessario applicare le conoscenze tecniche specifiche, migliorare l'organizzazione dei beni a disposizione, orientare, con incentivi e disincentivi, i comportamenti dei singoli, delle associazioni e delle aziende verso gli obiettivi dell'amministrazione comunale.

Nel 2001, anche per tale obiettivo, s'intende attuare un preliminare intervento conoscitivo, sia attraverso l'analisi della situazione, sia attraverso la predisposizione di ipotesi di interventi di razionalizzazione, che potranno essere attuati negli anni successivi.

Inoltre si procederà a una verifica tendente alla riduzione dei costi dei servizi e delle forniture affidati all'esterno, ove possibile.

Per perseguire ed ottenere l'economicità è necessario dare un ordine di priorità ai bisogni, che sono potenzialmente infiniti, rispetto a risorse purtroppo molto delimitate ed applicare la razionalità economica.

Anche per tale aspetto, nel 2001, si analizzeranno le priorità indicate dalla popolazione, per fornire all'amministrazione comunale strumenti di verifica ed, eventualmente, di ridefinizione dei programmi **(REALIZZATO)**.

Progetto finalizzato 3) - Attuazione legge Merloni: programmazione opere pubbliche
AREE INTERESSATE: area tecnica

L'entrata in vigore della Legge 109/1994 e del suo regolamento d'attuazione (DPR 554/1999) richiede uno sforzo particolare da parte dell'ufficio tecnico, in collaborazione con il segretario comunale, per dare piena attuazione ai disposti della legge.

In particolare è necessario organizzare delle procedure che valorizzino l'apporto degli uffici, per quanto riguarda la programmazione delle opere pubbliche **(PARZIALMENTE REALIZZATO)**.

Progetto finalizzato 4) – Incentivazione del turismo
AREE INTERESSATE: area amministrativa

Nell'economia comunale l'attività turistica rappresenta il settore strategico. Occorre individuare i mezzi per utilizzare al meglio le strutture esistenti per la promozione e la valorizzazione delle località del Comune **(PARZIALMENTE REALIZZATO)**.

Conclusivamente, la valutazione dei risultati raggiunti, è la seguente: non tutti gli obiettivi sono stati raggiunti ed alcuni sono in fase di realizzazione; si ritiene comunque necessario tener conto delle seguenti ragioni che hanno ritardato l'attuazione di quanto preventivato:

- a) in primo luogo, si tratta del primo anno di sperimentazione di un sistema di valutazione dei dipendenti basato su obiettivi concretamente misurabili; questa "novità" del metodo adottato ha provocato inevitabili conseguenze negative, sia dal lato della determinazione degli obiettivi (in alcuni casi alla base vi è stata una valutazione troppo ottimistica riguardo al tempo disponibile per i dipendenti per la realizzazione di incarichi che, comunque, sono necessariamente postposti, rispetto ai compiti "di routine", caratterizzati da scadenze certe e ineludibili), sia dal lato della comunicazione di tali obiettivi ai dipendenti interessati (non sufficientemente coinvolti), sia per quanto riguarda la sottovalutazione degli obiettivi, da parte dei dipendenti medesimi; inoltre, gli uffici si sono scontrati con obiettive difficoltà esterne, in parte imprevedibili a inizio anno;
- b) in particolare, per quanto riguarda gli uffici amministrativo e finanziario:
 - il tempo necessario per l'elaborazione dei questionari distribuiti alla popolazione (grazie anche al successo dell'iniziativa) è risultato molto superiore a quanto preventivato;
 - si è fatto fronte allo svolgimento di due consultazioni elettorali e di un censimento molto impegnativo;
 - l'assenza per alcuni mesi per maternità di una dipendente;
 - l'impegno che, anche quest'anno, si è dovuto forzatamente dedicare al recupero ICI (liquidazioni ed accertamenti), per evitare perdite di gettito a fine anno;

- c) per quanto riguarda l'ufficio tecnico:
- la gestione della legge Merloni è particolarmente impegnativa, fitta di scadenze burocratiche e di complicazioni procedurali, che mettono in difficoltà il servizio in quasi tutti i Comuni;
 - si sono avute notevoli innovazioni legislative sia nel settore dell'edilizia, sia in quello degli espropri, che richiedono tempo per assimilare tali novità;
- d) per quanto riguarda l'ufficio di vigilanza:
- si tratta del primo anno di gestione del responsabile del servizio;
 - il problema della circolazione delle motoslitte ha assorbito molto impegno, stante la scelta dell'amministrazione di innovare la disciplina.

F) SPESE IN CONTO CAPITALE

Per un'elencazione dettagliata delle spese in conto capitale, si rimanda all'allegato 1 ELENCO SPESE D'INVESTIMENTO E RELATIVE RISORSE ed alle schede analitiche relative alle principali opere pubbliche iniziate o in corso nel 2001.

Inoltre un'analisi dettagliata del complesso delle spese correnti ed in conto capitale, in rapporto ai servizi ed ai programmi, è contenuta negli allegati 7) RIEPILOGHI IMPORTI BILANCIO SPESA 2001 PER SERVIZI e 8) STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI.

Si fa rilevare che una quota importante degli stanziamenti per investimenti del 2001 è stata "accantonata" per interventi programmati nel 2002; in particolare, si fornisce un elenco delle opere previste nel piano delle opere pubbliche del 2002, finanziate, in tutto o in parte, con fondi 2001:

- **Strada Barin Carleta 1[^] lotto – 1[^] stralcio** importo complessivo €315.193,64 - lire 610.300.000: finanziato per euro 140.826,40 (lire 272.677.928) dall'impresa che realizza i lavori; la quota a carico del Comune pari a euro 174.367,24 (lire 337.622.072) è finanziata **per Euro 90.701,23 - lire 175.622.070 con fondi 2001** (intervento 2080101).

A tale riguardo, si fa rilevare che la Giunta, con deliberazione n. 115 del 24/12/2001 ha accolto la richiesta della società MAZZA DI ING. PIERANGELO MAZZA SRL, anche per conto della soc. Stella Alpina srl per la realizzazione, a propria cura e spese del primo lotto – 1[^] stralcio dei lavori di REALIZZAZIONE STRADA DI ACCESSO ALLE LOCALITA' BARINI E CARLETA A MADESIMO, come da progetto definitivo predisposto dall'Ing. GERONIMI Piergiorgio ed approvato dalla Giunta Municipale con deliberazione n. 114 del 24/12/2001, per un importo di lire 430.734.344 (euro 222.455,72), oltre agli oneri per Iva eventualmente connessi all'esecuzione di tali lavori.

Tale prestazione è eseguita dalla società MAZZA DI ING. PIERANGELO MAZZA SRL, anche per conto della soc. Stella Alpina srl, a favore del Comune di MADESIMO, per le seguenti ragioni:

- per lire 158.056.416 (euro 81.629,33), avvalendosi della possibilità prevista dall'art. 11 della legge 10/77 e dall'art. 8 della L.R. 60/77, quale realizzazione di opera di urbanizzazione a scomputo dei corrispondenti oneri dovuti per il rilascio delle concessioni edilizie in premessa indicate;
- per lire 272.677.928 (euro 140.826,40), quale libera assunzione di un impegno patrimoniale più oneroso di quello astrattamente previsto dalla legge, in ragione dell'utilità che deriva al soggetto attuatore dalla possibilità di utilizzare, nell'immediato, la strada realizzata quale strada di cantiere per la costruzione degli edifici di cui alle concessioni edilizie richiamate in premessa.

Per la realizzazione dell'opera di cui al punto 1, saranno a carico del Comune i soli oneri sotto indicati: le spese tecniche, le spese per l'acquisto dei terreni e l'Iva sulle spese tecniche.

- **Completamento difese sul torrente Scalcoggia:** importo complessivo Euro 361.519,83 - lire 700.000.000- progetto preliminare approvato con deliberazione G.M. N. 124 del 24/12/2001 finanziato **per Euro 16.525,00 - lire 31.996.862 con fondi 2001** (intervento 2090301)
- **Fognatura Isola 1 lotto:** importo complessivo Euro 118.875,69 (lire 230.175.432)- progetto preliminare approvato con deliberazione G.M. n. 125 del 24/12/2001 finanziato **per Euro 51.645,69 - lire 100.000.000 con fondi 2001 (intervento 2090401)**
- **Interventi di manutenzione straordinaria Viabilità:** importo complessivo Euro 41.317,41 (lire 80.001.669) finanziato **per Euro 30.987,41 (lire 60.000.000) con fondi 2001** (intervento 2080101).

Si riporta, infine, di seguito l'elenco delle opere pubbliche finanziate negli anni precedenti e non realizzate (in tutto e in parte), oppure recentemente ultimate, e le considerazioni sullo stato di attuazione di tali interventi.

Descrizione (oggetto dell'opera)	Codice funzione e servizio	Anno di impegno fondi	Importo (migliaia di Lire)		Fondi di finanziamento (descrizione estremi)
			Totale	Già liquidato	
1) Costruzione palazzo del ghiaccio	602	1992	1.077.000	=	L. 65/87 - D.M. 30/03/88
2) Ponte incrocio torrente Scalcoggia	801	2000	500.000	=	Mutuo
3) Strada Via Groppera	801	2000	157.127	3.317	Fondi di Bilancio
4) Circonvallazione di Isola	801	2000	163.000	=	Fondi di Bilancio
5) Bitumatura parcheggio in Via Mater	801	2000-2001	177.000	154.180	Fondi di Bilancio
6) Parcheggio di Pianazzo	801	2000-2001	45.000	0	Fondi di Bilancio
7) Interventi vincolati L. 560/93	902	1999	160.730	=	L. 560/93
8) Acquedotto Frazione Pianazzo	904	1995-96 1997-98 1999	379.600	302.199	Mutuo e Fondi di Bilancio
9) Collettamento impianto depurazione di Mese	904	1997-98 1999	2.200.000	1.756.708	Mutuo e fondi di Bilancio
10) Fognatura Pianazzo 2 lotto	904	1999-2000 2001	220.000	=	Fondi di Bilancio
11) Impianti di telecontrollo acquedotti	904	2001	80.000	=	Fondi di Bilancio
12) Arredo acque Rosse	906	2001	130.000	=	Fondi di Bilancio

4.2 – CONSIDERAZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI (1)

- 1) Il programma è stato realizzato per la parte relativa al mutuo a carico del Comune. Per il mutuo a carico dello Stato finanziato ai sensi della L. 65/87 si è chiesta l'autorizzazione ad utilizzare il finanziamento per stessa opera, con variante al progetto. Al momento l'autorizzazione non è stata rilasciata, per cui il programma non è attuabile.
- 2) E' in corso la progettazione definitiva degli interventi di completamento difese sul torrente Scalcoggia, richiesti dal Genio Civile, da realizzare contestualmente all'opera. L'appalto è previsto nel 2002.
- 3) Opera in corso di appalto – Sarà eseguita nel 2002.
- 4) Sono in corso di definizione le trattative per l'acquisto dei terreni interessati all'esecuzione dell'opera. L'appalto è previsto nel 2002.
- 5) Opera eseguita. In corso di predisposizione la contabilità finale.
- 6) In corso di predisposizione la progettazione esecutiva.
- 7) Opera appaltata e in corso di esecuzione (recupero ambientale di area in loc. Isola – 2 lotto) per in importo d'appalto di € 127.600,53 (lire 247.069.072).
- 8) Opera eseguita. Approvata la contabilità finale.
- 9) Opera in corso di esecuzione.
- 10) Opera appaltata.
- 11) In corso di predisposizione la progettazione esecutiva.
- 12) Opera in fase di appalto.

G) ATTIVITA' AMMINISTRATIVE

Nel 2001 si sono attuate le seguenti attività amministrative, di particolare rilevanza:

- a) Il consiglio comunale ha introdotto modifiche al regolamento di polizia mortuaria (adeguamento all'articolo 1, comma 7 bis, del D.L. 27/12/2000 n. 392, come convertito nella legge 28/2/2001, n. 26) ed ha approvato il regolamento per l'applicazione di normativa sulle sanzioni amministrative per violazioni a disposizioni di regolamenti comunali, il nuovo regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi, ai sensi del D.p.r. 20/8/2001, n. 384 ed ha modificato il contingente dei servizi di autonoleggio da rimessa.
- b) Il consiglio comunale ha rinnovato la convenzione con la Comunità montana, gli altri Comuni della Valchiavenna e la ASL per la gestione dei servizi delegati ed associati.
- c) Il consiglio comunale ha approvato una nuova convenzione – disciplinare per la concessione d'uso di aree e di facoltà di utilizzo del sottosuolo per la realizzazione di un impianto di teleriscaldamento alle utenze site nel Comune di Madesimo eliminando quanto precedentemente previsto, in relazione al servizio di distribuzione del gas, per far fronte a eccezioni di legittimità sollevate sul provvedimento.
- d) Il consiglio comunale ha approvato il piano intercomunale di protezione civile. Convenzione per esercizio associato funzioni in materia di protezione civile ed attivazione Centro Operativo Intercomunale.
- e) Il consiglio comunale ha approvato lo schema di convenzione con il comune di Campodolcino e con l'associazione "Amici di Motta" per l'adattamento della pista per lo sci da fondo di Motta quale pista ciclabile.
- f) Il consiglio comunale ha approvato la convenzione per attività di collaborazione scientifica e di supporto alla didattica con l'Università degli Studi di Milano.
- g) La giunta municipale ha espresso parere favorevole sul progetto per la costruzione e l'esercizio dell'impianto di risalita - Seggiovia quadriposto denominata "Madesimo - Lago Azzurro".

- h) La Giunta municipale ha individuato, ai sensi dell'art. 41 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, quali indispensabili per le attività istituzionali affidate a questo Comune, i seguenti organismi collegiali che svolgono attività amministrativa:
- ❑ Commissione edilizia comunale.
 - ❑ Commissione di gestione della Biblioteca succursale.
 - ❑ Comitato Comunale per il diritto allo studio.
 - ❑ Comitato Tecnico Consultivo per i problemi socio sanitari.
 - ❑ Commissione di Vigilanza dal pericolo di caduta delle valanghe.
 - ❑ Commissione consultiva per il controllo della gestione della palestra e del centro sportivo.
 - ❑ Commissione elettorale comunale (art. 12 del T.U. 20 marzo 1967, n. 223) fino al 31/12/2001 (poiché dal 1/1/2002 la legge 340/2000 ha disposto, per i Comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti, la soppressione della C.E.C. e l'attribuzione delle sue funzioni all'Ufficiale Elettorale);
 - ❑ Commissione per la formazione degli elenchi dei giudici popolari (art. 13 della legge 10 aprile 1951, n. 287).

Gli altri organismi collegiali non individuati, sono ope legis soppressi a decorrere dal mese di giugno 2001 e le rispettive funzioni sono attribuite all'ufficio che riveste competenza in materia.

- i) La Giunta municipale ha approvato, a seguito di avviso pubblico, la proposta, da parte del Prof. Torri Gaetano, specialista in Ortopedia e Traumatologia, aiuto universitario integrato presso la clinica ortopedica – Osp. CTO (Istituti clinici di perfezionamento) di Milano per l'apertura, per la prossima stagione invernale, d'un centro di servizio di pronto soccorso traumatologico a Madesimo, dando atto che il Comune è disponibile a concedere in comodato gratuito i locali (rinunciando quindi alla possibilità di concordare un canone d'affitto), a condizione che gli orari ed i periodi d'apertura del Centro siano rivisti, in accordo con la società gestrice degli impianti di risalita di Madesimo e con la Scuola di Sci.
- j) La Giunta ha approvato la convenzione per l'affidamento alla Scuderia Automobilistica Euro Rally Club durante la stagione invernale, di un'area (fg.81 mappale n°42), in località Isola, per attività d'interesse pubblico-turistico (pista neve-ghiaccio per automobili).
- k) La Giunta ha approvato la convenzione per l'affidamento alla società Team extreme Team s.r.l., della gestione del servizio di trasporto pubblico turistico, con utilizzo del mezzo denominato "Gatto delle nevi" per la stagione invernale 2001-2002, dietro concessione di un corrispettivo da parte del Comune, a titolo di concorso nelle spese, concordato in lire 12.000.000 (Euro 6.197,48) + Iva.
- l) La Giunta ha deliberato di concorrere alle spese che saranno sostenute dalla C.M. della Valchiavenna per lo studio specializzato sulle aree valanghive, nella misura del 50%, degli studi, uno relativo al Monte Mater ed uno relativo a Monte Spluga per un importo complessivo di lire 30.799.208/2 = 15.399.604

H) INDAGINE SUI BISOGNI E LE OPINIONI DEI CITTADINI

Di notevole interesse, anche per i riflessi sulla presente relazione, è stata l'attività di distribuzione dei questionari ai cittadini.

- **Gli uffici comunali hanno ultimato l'elaborazione dei dati contenuti nei questionari consegnati dai cittadini (con esclusione dei commenti – proposte – dati aggiuntivi, per i quali l'analisi dei dati proseguirà in tempo successivo).**
- **Hanno riconsegnato il questionario n. 321 cittadini (pari al 61,6% dei questionari distribuiti); tale dato è estremamente positivo, se si considera che il numero dei voti validi espressi alle ultime elezioni politiche è risultato pari a 386 (per la Camera dei deputati).**
- **Si riportano, di seguito, i dati relativi ai quesiti di interesse più generale:**

URBANISTICA: Le scelte urbanistiche del Comune sono state così previste:

a) non prevedere nuove zone d'espansione per la residenza "seconda casa"; b) prevedere nuove aree di sviluppo edilizio solo per le seguenti tipologie:

- aree ricettive-alberghiere;
- edilizia resid. pubblica (prima casa).

LEI E' D'ACCORDO CON TALE SCELTA?

89,7% SI' (287,5 voti su 321) 4,5% NO (14,5 voti su 321) 5,8% Non ha risposto

CAVA FRONDAGLIO: Il Comune si sta opponendo all'attivazione di una nuova cava in località Frondaglio. LEI E' D'ACCORDO CON TALE SCELTA?

69,6% SI' (223 voti su 321) 21,2% NO (68 voti su 321) 9,2% Non ha risposto

UTILIZZO ACQUE AD USO IDROELETTRICO: Il Comune si è opposto e intende continuare ad opporsi a nuovi interventi di utilizzo delle acque ad uso idroelettrico.

LEI E' D'ACCORDO CON TALE SCELTA?

74,6% SI' (239 voti su 321) 17,2% NO (55 voti su 321) 8,2% Non ha risposto

MOTOSLITTE: Il Comune ha tentato con l'emanazione di apposite ordinanze di conciliare la tutela ambientale e con quella delle attività di interesse turistico, oltre agli interessi ed alle esigenze di tutte le categorie, vietando la circolazione indiscriminata delle motoslitte (limitata ad apposite zone a ciò riservate) e prevedendo un numero massimo di autorizzazioni rilasciabili (200).

LEI CONSIDERA TALE SCELTA:

69,9% OPPORTUNA IN QUANTO EQUILIBRATA (224 voti su 321)
 18,4% TROPPO FAVOREVOLE ALLA PRATICA DELLE MOTOSLITTE (59 voti su 321)
 2,2% TROPPO PENALIZZANTE PER LA PRATICA DELLE MOTOSLITTE (7 voti su 321)
 9,5% Non ha risposto

PRESCRIZIONI EDILIZIE: La Commissione edilizia comunale, nell'esame delle richieste di interventi edilizi, prescrive il rispetto di alcune tipologie (piotte sui tetti, mantenimento dei "carden", caratteristiche costruttive, ecc.), che, talora, comportano maggiori costi per i privati.

LEI CONSIDERA TALE SCELTA

51,9% OPPORTUNA (166,5 voti su 321) 33,7% TROPPO PENALIZZ. PER I PRIVATI (108 voti su 321)
 8,3% NON ABBASTANZA INCISIVA (26,5 voti su 321) 6,1% Non ha risposto

TELERISCALDAMENTO: Il Comune ha approvato una convenzione con una Società specializzata per la realizzazione di un impianto per il teleriscaldamento.

LEI COME GIUDICA UN INTERVENTO DI TAL TIPO?

65,8% POSITIVAMENTE (211 voti su 321) 22,4% NEGATIV. (72 voti su 321) 11,8% Non ha risposto

ZONA A TRAFFICO LIMITATO: L'amministrazione comunale ha realizzato una Zona a traffico limitato nell'abitato di Madesimo ed intende ampliare ulteriormente tale zona fino ad estenderla a tutto il nucleo, con la realizzazione di posti auto all'ingresso dell'abitato e di servizi "navetta" che colleghino tali parcheggi con la località. LEI E' D'ACCORDO CON TALE SCELTA?

61,1% SI' (196 voti su 321) 29,0% NO (93 voti su 321) 9,9% Non ha risposto

SEDE MUNICIPALE: L'amministrazione ha preso in esame l'ipotesi di trasferire il municipio a Madesimo nell'edificio che attualmente ospita la scuola materna, se sarà possibile unificare in una stessa sede la scuola elementare e la materna.

LEI SAREBBE D'ACCORDO CON TALE SCELTA?

39,6% SI' (127 voti su 321) 55,5% NO (178 voti su 321) 4,9% Non ha risposto

UNIONE DI COMUNI – ESERCIZIO ASSOCIATO DI FUNZIONI: Le vigenti disposizioni, sia per ragioni di risparmio di spesa, sia per migliorare l'efficienza dei servizi, incentivano i Comuni di minori dimensioni a costituire "unioni" con i Comuni limitrofi e/o ad associarsi per l'esercizio di funzioni consortili.

LEI DAREBBE LA SUA PREFERENZA A:

15,2% UN'UNIONE CON I COMUNI DELLA VALLE SPLUGA (48,66 voti su 321)
 8,5% UN'UNIONE CON I COMUNI DELLA VALCHIAVENNA (27,16 voti su 321)
 55,4% MANTENIMENTO DELL'AUTONOMIA DEL COMUNE DI MADESIMO, ACCOMPAGNATA DA UN ESERCIZIO ASSOCIATO DEI SERVIZI CHE SI POSSONO CONSORZIARE (177,66 voti su 321)
 14,5% IL MANTENIMENTO DELLA SITUAZIONE ATTUALE (46,50 voti su 321)
 6,4% Non ha risposto

RACCOLTA RIFIUTI: Tra le varie ipotesi emerse per contenere i costi del servizio e migliorarne la funzionalità, vi è anche quella di eliminare la raccolta tramite contenitori e porta a porta; i cittadini dovrebbero conferire, in proprio, i rifiuti in un'apposita area attrezzata. Lei ritiene tale proposta:

36,0% utile (115,5 voti su 321) 29,2% assurda (93,5 voti su 321)
 26,2% irrealizzabile (84 voti su 321) 8,6% non ha risposto

PARTECIPAZIONE DEI CITTADINI: Uno degli obiettivi che questa amministrazione intende perseguire è quello di una più attiva ed efficace partecipazione dei cittadini; quale, fra i seguenti strumenti, lei ritiene più idoneo a tal fine ?

INDIZIONE DI REFERENDUM PER LE PRINCIPALI SCELTE AMMINISTRATIVE	voto	7,50 (225 su 321)
COSTITUZIONE DI ASSOCIAZIONI DI PARTECIPAZIONE	voto	5,29 (173 su 321)
MIGLIORARE L'ACCESSO AGLI ATTI DEL COMUNE	voto	6,43 (182 su 321)
ISTITUZIONE DEL DIFENSORE CIVICO	voto	6,01 (170 su 321)
ASSEMBLEE PUBBLICHE	voto	7,84 (237 su 321)
ALTRO		8 proposte

SOSTEGNO AGLI IMPIANTI DI RISALITA: Il Comune partecipa con un capitale di lire 1.620.000.000 alla Spluga Domani S.p.A.; si è ritenuto di intervenire sia per far fronte ad una situazione di emergenza finanziaria della società che gestiva gli impianti, sia per incentivare l'ammodernamento della ski-area (costruzione funicolare Campodolcino-Motta, nuove seggiovie "Montalto" e "Colmenetta", ampliamento piste, impianti innevamento). **LEI RITIENE L'INTERVENTO DEL COMUNE:**

71,4% OPPORTUNO ED EQUILIBRATO (229 voti su 321) 6,3% INSUFFICIENTE (20 voti su 321)
 7,9% non ha risposto
 14,4% TROPPO ONEROSO (45 voti su 321)

LEI RITIENE IMPORTANTE UN INTERVENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PER AIUTARE LA RINASCITA DELLE AREE SCIISTICHE DI ISOLA E MONTESPLUGA ?

35,9% SI' PRIORITARIO (115 voti su 321) 22,3% NO (71,5 voti su 321)
 30,1% SI' NON PRIORITARIO (96,5 voti su 321) 11,7% non ha risposto

CONSORZIO DI PROMOZIONE TURISTICA: Il Comune ha partecipato alla costituzione del Consorzio di promozione turistica Valchiavenna, con altri Enti pubblici ed operatori privati. **LEI E' D'ACCORDO CON TALE SCELTA?**

77,7% SI' (249 voti su 321) 11,5% NO (37 voti su 321) 10,8% Non ha risposto

ORGANIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI TURISTICHE: Il Comune organizza manifestazioni e spettacoli e concorre con contributi all'attività di associazioni turistiche. **COME CONSIDERA TALI ATTIVITA' ?**

58,7% UTILI (188,16 voti su 321) 18,9% TROPPO DISPENDIOSE (60,66 voti su 321)
 15,6% INSUFFICIENTI (50,16 voti su 321) 6,8% Non ha risposto

GESTIONE CENTRO POLIFUNZIONALE PER IL TURISMO: Negli scorsi anni si è ristrutturato l'edificio suddetto, con la finalità di ospitare le attività di interesse turistico. **COME GIUDICA LA GESTIONE DI TALE CENTRO?**

50,1% BUONA (160,5 voti su 321) 29,2% INSUFFICIENTE (93,5 voti su 321) 20,7% Non ha risposto

GESTIONE CENTRO SPORTIVO POLIFUNZIONALE: COME GIUDICA LA GESTIONE DI TALE CENTRO?

15,9% BUONA (51 voti su 321) 64,3% INSUFFICIENTE (206 voti su 321) 19,8% Non ha risposto

INTERVENTI SULL'ARREDO URBANO: Negli scorsi anni si sono adottati interventi di miglioramento dell'arredo e della fruibilità delle zone a verde pubblico, quali la realizzazione di sentieri attrezzati e di piste pedonali e ciclabili (zona del fondo valle di Madesimo, Andossi, Val Cava, Madesimo-Motta, sentiero dei larici, strada vecchia Isola – Pianazzo, ecc.), la realizzazione di interventi di arredo urbano, l'abbellimento floreale dei nuclei abitati. **LEI E' D'ACCORDO CON TALE SCELTA?**

89,1% SI' (285,5 voti su 321) 2,3% NO (7,5 voti su 321) 8,6% Non ha risposto

CAMPO GOLF E ZONA MANEGGIO: Il Comune, in accordo con Associazioni sportive, ha concorso alla realizzazione di un campo per il golf e di un'area attrezzata a maneggio. **LEI E' D'ACCORDO CON TALE SCELTA?**

77,7% SI' (249 voti su 321) 11,2% NO (36 voti su 321) 11,1% Non ha risposto

PISCINA: Molti cittadini e turisti hanno più volte sostenuto la necessità di completare la dotazione di strutture sportive nella località con quella di una piscina. L'amministrazione sta cercando di realizzare tale opera con il coinvolgimento di privati. Qualora tale tentativo non riuscisse, il Comune potrebbe realizzare in proprio la struttura; ciò comporterebbe, ovviamente, elevati costi d'investimento e, soprattutto, di gestione.

LEI SAREBBE D'ACCORDO CON TALE SCELTA?

59,0% SI' (189 voti su 321) 30,9% NO (99 voti su 321) 10,1% Non ha risposto

PATTINAGGIO – GHIACCIO ARTIFICIALE: Nel consiglio comunale si è più volte dibattuto riguardo all'opportunità di realizzare un impianto per la realizzazione del ghiaccio artificiale, che consenta di allungare, nella stagione invernale, il periodo di utilizzo della struttura. Anche questo intervento comporterebbe notevoli costi d'investimento ed anche di gestione. **LEI SAREBBE D'ACCORDO CON TALE SCELTA?**

55,7% SI' (178,5 voti su 321) 32,6% NO (104,5 voti su 321) 11,7% Non ha risposto

MADESIMO "PAESE MORTO" O MADESIMO "TROPPIA CONFUSIONE"? LEI QUALE TESI SOSTIENE?

40,6% Madesimo deve aumentare gli spazi di divertimento per i giovani (130 voti su 321)
 26,8% Mad.deve tutelare maggiormente la tranquillità dei turisti e degli abitanti (86 voti su 321)
 19,3% La situazione attuale è equilibrata e tiene conto delle diverse esigenze (62 voti su 321)
 13,3% Non ha risposto

SERVIZI SANITARI: QUALE È IL SUO GRADO DI SODDISFAZIONE RISPETTO A TALI SERVIZI:

25,7% BUONO (82,5 voti su 321) 21,4% SCADENTE (68,5 voti su 321)
41,2% MEDIOCRE (132 voti su 321) **11,7% Non ha risposto**

QUALI RITIENE SAREBBERO GLI INTERVENTI PRIORITARI IN TALE SETTORE ?

MIGLIORAMENTO COLLEGAMENTI AUTOAMBULANZA ED ELICOTTERO voto **8,96 (254 su 321)**
REALIZZAZIONE DI UN EFFICIENTE CENTRO TRAUMATOLOGICO voto **8,47 (264 su 321)**
MIGLIORARE IL FUNZIONAMENTO DEGLI AMBULATORI MEDICI voto **7,49 (242 su 321)**
ALTRO (SPECIFICARE) _____ **19 proposte**

SERVIZI DI ASSISTENZA SOCIALE: QUALE È IL SUO GRADO DI SODDISFAZIONE RISPETTO A TALI SERVIZI:

40,9% BUONO (131 voti su 321) 5,3% SCADENTE (17 voti su 321)
21,2% MEDIOCRE (68 voti su 321) **32,6% Non ha risposto**

SERVIZI DI ASSISTENZA SCOLASTICA: QUALE È IL SUO GRADO DI SODDISFAZIONE RISPETTO A TALI SERVIZI:

33,9% BUONO (108,5 voti su 321) 3,1% SCADENTE (10 voti su 321)
24,8% MEDIOCRE (79,5 voti su 321) **38,2% Non ha risposto**

EDILIZIA RESIDENZIALE: Negli scorsi anni, si è scelto di privilegiare la realizzazione di alloggi di edilizia convenzionata (da cedere in proprietà agli aventi diritto) rispetto a quelli da cedere in affitto (case popolari). **LEI È D'ACCORDO CON TALE SCELTA?**

76,3% SÌ (244,5 voti su 321)
11,7% NO (37,5 voti su 321)
12,0% Non ha risposto

nuovi interventi di edilizia residenziale – case popolari (da cedere in affitto)
trasferimento della sede municipale a Madesimo
altri

voto 5,54 (246 su 321)
voto 3,72 (268 su 321)
41 proposte

N.B.: il voto riportato è la media fra quanti si sono espressi sul singolo intervento; tra parentesi il numero dei questionari che hanno assegnato un voto (da 0 a 10) all'intervento

I) URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA

L'attività in tali settori riguarda "strettamente" il conto consuntivo solo per quanto riguarda l'introito degli oneri di urbanizzazione, del costo di costruzione e degli altri proventi connessi all'attività edilizia, che nel 2001 sono risultati pari a lire 612.530.428.

Peraltro è evidente l'importanza più complessiva di tale settore per un Comune turistico quale Madesimo. I provvedimenti più importanti, in tal senso, sono stati, nel 2001, i seguenti:

1. Adozione di variante ordinaria al Piano Regolatore Generale – giugno 2001 finalizzata all'inserimento di una nuova zona artigianale-residenziale ed alla modifica della normativa relativa.
2. Adozione di variante al Piano Regolatore Generale, con procedura semplificata, ai sensi dell'art. 2, comma 2, lettere c), e), f), della L.R. n. 23/1997 – giugno 2001, finalizzata a:
 - suddivisione del Piano Attuativo comparto n° 11 in due comparti (a e b) (“Variante n. 1”);
 - ripermetrazione di una zona A aggiornando l'ambito in questione sulla scorta di una rilevazione cartografica aggiornata (aerofotogrammetria) (“Variante n. 2”)
 - ripermetrazione di una zona B e di un'Area pubblica, in compensazione e il recupero dell'ex caserma Guardia di Finanza (“Variante n. 3”);
 - incremento volumetrico del 10% della volumetria di fabbricato esistente al fine di garantire l'ampliamento dell'attività commerciale esistente (“Variante n. 4”).
3. Esame osservazioni pervenute in relazione alla variante al Piano Regolatore Generale, con procedura semplificata, ai sensi dell'art. 2, comma 2, lettere c), e), f), della L.R. n. 23/1997 – giugno 2001, adottata con deliberazione C.C. n. 24 del 15/6/2001; approvazione definitiva (presa d'atto della mancata presentazione di osservazioni).
4. Esame osservazioni pervenute in relazione alla variante ordinaria al Piano Regolatore Generale – giugno 2001, adottata con deliberazione C.C. n. 23 del 15/6/2001; approvazione definitiva (non accolta l'osservazione della sig.ra Luisa Rosa Monti).
5. Esame richiesta di cambio di destinazione urbanistica fabbricato ubicato in Montespluga (foglio 7, mappale 128): con riferimento alla richiesta di modifica di destinazione urbanistica proposta dal sig. De Agostini Renato, che ha acquistato il fabbricato dall'ENIT, il consiglio ha deliberato di non accogliere la richiesta di modifica dello strumento urbanistico, in quanto permangono valide ed attuali le esigenze che hanno indotto l'amministrazione a prevedere la destinazione ad uso pubblico di tale immobile.
6. Esame richiesta di modifica di convenzione per il piano di lottizzazione alberghiero “Liro” a Madesimo: Il consiglio non ha ritenuto sussistere valide ragioni che potrebbero indurre il Comune a modificare la convenzione a suo tempo stipulata, per le seguenti ragioni: in primo luogo, la linea politica più volte espressa da questa amministrazione è di conservare, quanto più possibile le

strutture alberghiere ed anzi di incentivare la realizzazione di nuovi alberghi; una modifica della convenzione che riducesse la durata del vincolo alberghiero, non solo andrebbe contro a tale indirizzo generale, ma costituirebbe un precedente negativo per altre situazioni simili a questa, che dovessero verificarsi in futuro; infatti, ragioni di carattere economico, quali quelle adottate dalla Società richiedente potrebbero essere invocate, sia pure partendo da altri presupposti, anche da altri operatori. Inoltre, un altro principio fondamentale che occorre tenere in considerazione è quello della necessità, per quanto possibile, di rispettare gli accordi; il Comune ha rispettato il contenuto della convenzione, la stessa cosa deve valere per i privati. Anche per tale aspetto, una modifica alla convenzione costituirebbe un precedente negativo per gli altri rapporti convenzionali in corso.

7. Adozione piano di recupero di iniziativa privata in località Suretta (Foglio 79, mappale n. 22), in variante al Piano regolatore generale.
8. Approvazione di varianti al progetto per la realizzazione di magazzino –ricovero per battipista e motoslitte, sui terreni distinti a foglio 49 mappali 6-7-28-29 in Comune di Madesimo.
9. Adozione piano di recupero di iniziativa privata in frazione Pianazzo (Foglio 70, mappali n. 827, 828, 843, 1045, 1048, 1052, 1056, 1059), in variante al Piano regolatore generale.
10. Adozione piano di recupero di iniziativa privata in località Groppera (Foglio 76, mappale n. 124).
11. Adozione piano di recupero di iniziativa privata in località Andossi (Foglio 40, mappale n. 35), in variante al Piano regolatore generale.
12. Approvazione in seconda adozione del piano di recupero di iniziativa privata in località Andossi (Foglio 69, mappale n. 382).
13. Approvazione in seconda adozione del piano di recupero di iniziativa privata in frazione Isola (Foglio 45, mappale n. 115) in variante al Piano regolatore generale.
14. Approvazione in seconda adozione del piano di recupero di iniziativa privata in località Suretta (Foglio 79, mappale n. 22), in variante al Piano Regolatore Generale.
15. Adozione piano di recupero di iniziativa privata in frazione Madesimo zona D2 (Foglio 61, mappale n. 322).
16. Adozione piano di recupero di iniziativa privata in frazione Isola (Foglio 45, mappali n. 113-825), in variante al Piano regolatore generale; tale piano non è stato adottato, su conforme parere negativo della Commissione edilizia comunale.
17. Adozione piano di recupero di iniziativa privata in località Ca' di Goss (Foglio 37, mappali n. 1014-1015-1016), in variante al Piano regolatore generale – tale piano non è stato adottato, su conforme parere negativo della Commissione edilizia comunale.
18. Adozione piano di recupero di iniziativa privata in località Rasdeglia (Foglio 22, mappale n. 728), in variante al Piano regolatore generale.
19. Approvazione in seconda adozione del piano di recupero di iniziativa privata in frazione Pianazzo (Foglio 70, mappali n. 827, 828, 843, 1045, 1048, 1052, 1056, 1059), in variante al Piano regolatore generale.
20. Approvazione in seconda adozione del piano di recupero di iniziativa privata in località Groppera (Foglio 76, mappale n. 124).
21. Adozione piano di recupero di iniziativa privata in località Rasdeglia (Foglio 22, mappale n. 714), in variante al Piano regolatore generale.
22. Esame piano di recupero di iniziativa privata in località Stabisotto (Foglio 44, mappale n. 519), in variante al Piano regolatore generale – tale piano non è stato adottato, su conforme parere

negativo della Commissione edilizia comunale.

23. Esame piano di recupero di iniziativa privata in località Andossi - Mottaccio (Foglio 69, mappale n. 150), in variante al Piano regolatore generale – tale piano non è stato adottato, su conforme parere negativo della Commissione edilizia comunale.
24. Esame ed eventuale adozione piano di recupero di iniziativa privata in frazione Madesimo (Foglio 61, mappali n.340-341-342-343), in variante al Piano regolatore generale – tale piano non è stato adottato, su conforme parere negativo della Commissione edilizia comunale.
25. Approvazione in seconda adozione del piano di recupero di iniziativa privata in località Andossi (Foglio 40, mappale n. 35), in variante al Piano regolatore generale.

L) INVENTARIO E RENDICONTO GENERALE DEL PATRIMONIO

I beni comunali si distinguono in beni *demaniali* (destinati, cioè, a pubblico uso per natura) e in beni *patrimoniali*. I beni patrimoniali, poi, si suddividono in beni *disponibili* e beni *indisponibili* (quelli adibiti dal Comune a pubblico servizio: uffici, scuole ecc.).

Sono beni demaniali, ai sensi degli artt. 822 e 824 del Codice Civile, le *strade, gli acquedotti, i cimiteri, le cappelle*.

I criteri di valutazione del patrimonio sono quelli definiti dall'art. 230 del T.U.E.L. n. 267/2000, che sotto si riportano:

- a) i beni demaniali acquisiti all'ente prima del 18/5/1995 sono valutati in misura pari all'ammontare del residuo debito dei mutui ancora in estinzione per lo stesso titolo; i beni demaniali acquisiti all'ente successivamente sono valutati al costo;
- b) i terreni ed i fabbricati acquisiti all'ente prima del 18/5/1995 sono valutati al valore catastale, rivalutato secondo le norme fiscali; per i terreni acquisiti all'ente ai quali non è possibile attribuire la rendita catastale, la valutazione si effettua con le modalità dei beni demaniali già acquisiti all'ente; i terreni ed i fabbricati acquisiti dopo il 18/5/1995 sono valutati al costo;
- d) i mobili sono valutati al costo;
- e) i crediti sono valutati al valore nominale;
- f) i censi, livelli ed enfiteusi sono valutati in base alla capitalizzazione della rendita al tasso legale;
- g) le rimanenze, i ratei ed i risconti sono valutati secondo le norme del codice civile;
- h) i debiti sono valutati secondo il valore residuo.

Il rendiconto del patrimonio è stato redatto in base alle risultanze dell'inventario generale dei beni immobili e mobili, dei crediti e debiti, del patrimonio finanziario.

M) SCOSTAMENTI RISPETTO ALLE PREVISIONI

Si veda l'allegato 10 "Quadro generale riassuntivo delle entrate e delle spese", dove sono evidenziate le previsioni iniziali, quelle definitive e, rispettivamente, gli accertamenti e le riscossioni e gli impegni ed i pagamenti.

N) CONCLUSIONE: INDICI COMPLESSIVI DEL BILANCIO

Si può concludere affermando che il rapporto fra costi sostenuti ed i risultati conseguiti siano soddisfacenti e consentono all'Amministrazione di proseguire sulla stessa strada apportando ovviamente delle correzioni che permettono una ottimizzazione dei prodotti e dei risultati finali, tenendo presente che quest'Amministrazione intende garantire soprattutto quelli che sono i servizi

indispensabili cui deve istituzionalmente far fronte e quelli finalizzati a sostenere l'economia turistica del Comune.

1) INDICE DI ASSESTAMENTO DEL BILANCIO

~~~~~

#### a) Entrata

|                         |                  |        |
|-------------------------|------------------|--------|
| ACCERTAMENTI DEFINITIVI | £. 5.507.036.577 |        |
| -----                   |                  | 84,55% |
| STANZIAMENTO DEFINITIVO | £. 6.513.507.125 |        |

#### b) Spesa

|                         |                  |        |
|-------------------------|------------------|--------|
| IMPEGNI DEFINITIVI      | £. 5.496.327.743 |        |
| -----                   |                  | 84,38% |
| STANZIAMENTI DEFINITIVI | £. 6.513.507.125 |        |

### 2. INDICE DI REALIZZAZIONE DEL BILANCIO

~~~~~

a) Entrata

TOTALE RISC.IN COMPETENZA	£. 3.711.055.989	
-----		67,39%
ACCERTAMENTI DEFINITIVI	£. 5.507.036.577	

b) Spesa

TOTALE PAG. IN COMPETENZA	£. 3.621.639.997	
-----		65,89%
IMPEGNI DEFINITIVI	£. 5.496.327.743	

3. INDICE DI AUTONOMIA FINANZIARIA

~~~~~

|                             |                  |        |
|-----------------------------|------------------|--------|
| Entrate TITOLO 1 + TITOLO 3 | £. 4.024.380.989 |        |
| -----                       |                  | 88,94% |
| Entrate TITOLO 1 + 2 + 3    | £. 4.524.918.646 |        |

A titolo di raffronto si riportano gli indici rilevati dall'Istat (anno 2000) per tutti i Comuni d'Italia:

|                                                          |       |
|----------------------------------------------------------|-------|
| indice medio nazionale                                   | 62,5% |
| indice medio nazionale per i Comuni fino a 5000 abitanti | 58,9% |
| indice medio Regione Lombardia                           | 75,1% |

### 4. INDICE DI AUTONOMIA IMPOSITIVA

~~~~~

Entrate TITOLO 1	£. 2.962.201.366	
-----		65,47%
Entrate TITOLO 1 + 2 + 3	£. 4.524.918.646	

A titolo di raffronto si riportano gli indici rilevati dall'Istat (anno 2000) per tutti i Comuni d'Italia:

indice medio nazionale	40,8%
indice medio nazionale per i Comuni fino a 5000 abitanti	33,9%

indice medio Regione Lombardia 45,4%

5. INDICE DI RIGIDITA' STRUTTURALE

SPESE PERSONALE + RIMBORSO PRESTITI	£. 1.241.557.239	
-----		27,43%
entrate correnti TITOLO 1 + 2 + 3	£. 4.524.918.646	

A titolo di raffronto si riportano gli indici rilevati dall'Istat (anno 2000) per tutti i Comuni d'Italia:

indice medio nazionale	40,0%
indice medio nazionale per i Comuni fino a 5000 abitanti	38,5%
indice medio Regione Lombardia	35,0%

6. INCIDENZA SPESE PER IL PERSONALE

SPESE PERSONALE	£. 656.587.430	
-----		14,51%
entrate correnti TITOLO 1 + 2 + 3	£. 4.524.918.646	

A titolo di raffronto si riportano gli indici rilevati dall'Istat (anno 2000) per tutti i Comuni d'Italia:

indice medio nazionale	29,8%
indice medio nazionale per i Comuni fino a 5000 abitanti	29,3%
indice medio Regione Lombardia	26,2%

Allegati:

- 1 ELENCO SPESE D'INVESTIMENTO E RELATIVE RISORSE - SCHEDE ANALITICHE OPERE PUBBLICHE (1-11)**
- 2 RIEPILOGO IMPORTI BILANCIO ENTRATE PER CATEGORIA**
- 3 PROSPETTO RIEPILOGATIVO DEL SERVIZIO NETTEZZA URBANA**
- 4 PROSPETTO RIEPILOGATIVO DEL SERVIZIO ACQUEDOTTO**
- 5 PROSPETTO RIEPILOGATIVO DEL SERVIZIO FOGNATURA -
DEPURAZIONE - COLLETTAMENTO**
- 6 ELENCO MUTUI IN AMMORTAMENTO ESERCIZIO 2001**
- 7 ALBO DEI CONTRIBUTI EROGATI NEL 2001**
- 8 RIEPILOGHI IMPORTI BILANCIO SPESA 2001 PER SERVIZI**
- 9 STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI**
- 10 QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLE ENTRATE E DELLE SPESE**
- 11 QUADRO DI CONTROLLO DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO**

Madesimo, li 6 giugno 2002

IL SEGRETARIO COMUNALE
Michele Dei Cas

IL SINDACO
Paola Barri

